

ПРИКАЗ

20.03.2020

№71

Об организации образовательной
деятельности с применением электронного
обучения и дистанционных
образовательных технологий

С целью принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-01-63-661/20 "Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции", руководствуясь частью 2 статьи 12, статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04), приказа Управления образования администрации Володарского муниципального района «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции» от 17.03.2020 №108, решения Педагогического совета от 20.03.2020, протокол №6

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения
2. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством

- "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии Балашову Е. И., директора школы.
3. Назначить лицом, ответственным за организацию образовательной деятельности и реализацию основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования; за подготовку обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 Бердникову Е.Г., заместителя директора по УВР.
 4. Назначить лицом, ответственным за реализацию дополнительных образовательных программ Ватулину Н.А., заместителя директора по ВР.
 5. Назначить лицом, ответственным за техническое сопровождение образовательной деятельности Кеменова А.И., учителя информатики.
 6. Назначить лицом, ответственным за организацию необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий Багрову Л.Х., главного бухгалтера
 7. Утвердить план перехода на реализацию в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Приложение 1 на 2 л.
 8. Утвердить Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Приложение 2 на 3 л.
 9. Утвердить инструкции ответственных лиц по направлениям деятельности. Приложение 3 на 2 л.
 10. Заместителю директора по УВР Бердниковой Е.Г.
 - 10.1. Подготовить для утверждения расписание учебных занятий, консультаций для обучающихся в срок до 25.03.2020.
 - 10.2. Внести изменения в график проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам в срок до 25.03.2020.
 11. Заместителю директора по УВР Бердниковой Е.Г. и педагогическим работникам:
 - 11.1. Изучить и выбрать перечень образовательных платформ, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации и министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в срок до 23.03.2020.
 - 11.2. Внести изменения в рабочие программы по учебным, предметам, курсам в срок до 23.03.2020.
 - 11.3. Обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей в срок с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения.
 - 11.4. Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ в срок с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения.
 12. Классным руководителям создать группы, чаты с родителями (законными представителями) обучающихся в социальных сетях и мессенджерах для обмена информацией в срок до 23.03.2020 года.
 13. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий,

графиками проведения консультаций и настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте. Срок – незамедлительно после утверждения документов.

14. Заместителю директора по УВР Бердниковой Е.Г., классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается. Срок – ежедневно.
15. Утвердить время проведения учебных занятий в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
 - 1 занятие - 08.30-09.00
 - 2 занятие – 09.30-10.00
 - 3 занятие – 10.30-11.00
 - 4 занятие – 11.30-12.00
 - 5 занятие – 12.30-13.00
 - 6 занятие – 13.30-14.00
 - 7 занятие – 14.30-15.00ИГЗ, факультативы, консультации кружки, секции -15.40-16.10
16. Утвердить алгоритмы действий учителей-предметников, классных руководителей по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Приложение 4 на 2 л.
17. Утвердить памятки для обучающихся, родителей (законных представителей) в условиях организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Приложение 5 на 2 л.
18. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно прилагаемой форме. Приложение 6 на 1 л.
19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Б.И.

Е.И. Балашова

**План перехода на реализацию в ОО образовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	<p>Проведение совещания при директоре Об организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> -ознакомление педагогов с перечнем рекомендованных Минпросвещения России и министерством образования, науки и молодежной политики НО образовательных платформ; - о внесении изменений в аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин; разработка инструкций для ответственных лиц) <p>Проведение Педагогического совета «Модели организации дистанционного обучения»</p> <p>Проведение семинара-практикума «Выбор образовательных платформ»</p> <p>Участие в вебинаре «Организация дистанционного обучения с использованием возможностей цифровой образовательной среды «Мобильное электронное образование»</p>	с 20.03.2020	<p>Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3</p> <p>Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР Кеменов А.И., учитель информатики</p>
2.	<p>Проведение мониторинга готовности ОО к реализации образовательных программ (основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг имеющихся технических условий по классам, индивидуально по каждому обучающему, по каждому работнику; - мониторинг текущего технического обеспечения ОО: проверить наличие технических и функциональных возможностей, необходимых для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и подготовить рабочие места педагогов (в случае отсутствия технической возможности дома) 	20.03.2020	<p>Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР</p> <p>Кеменов А.И., учитель информатики</p>
3.	<p>Выбор технологического и ресурсного инструментария для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</p>	20.03.2020	<p>Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР Кеменов А.И.,</p>

			Шулаева Е.А., учителя информатики
4.	Издание приказа об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и назначении ответственных лиц по каждому из направлений работы (образовательная деятельность, подготовка к ГИА-9 и ГИА-11, техническое сопровождение, и т.п.)	20.03.2020	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3
5.	Составление плана перехода на реализацию в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (готовность к переходу должна быть обеспечена к 25.03.2020)	до 23.03.2020	Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР
6.	Разработать локальные нормативные акты ОО (внести изменения в имеющиеся). - Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - ООП; - Технологические карты рабочих программам учебных предметов, курсов и дисциплин, в части форм обучения, технических средств обучения; - Локальный нормативный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся формах - Режим работы работников (в случае организации удаленного режима работы полностью или частично)	25.03.2020	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3
7.	Разработать памятки и алгоритмы действий для обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях реализациях организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	23.03.2020	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3 Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР
8.	Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе организация работы «горячей» телефонной и интернет-линии по техническим и организационным вопросам. организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	с 20.03.2020	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3
9.	Назначить ответственных лиц за организацию «горячей» телефонной и интернет-линии. Получить в электронном (в случае невозможности получения в электронном - в бумажном) виде подтверждение получения родителями (законными	с 20.03.2020	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3

	представителями) обучающихся информации об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
10.	Организовать прием письменных заявлений родителей (законных представителей) об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, представленных любым доступным способом (в том числе с использованием сети «Интернет»)	с 20.03.2020	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3
11.	Размещение в разделе «Дистанционное обучение» сайта ОО нормативные документы, локальные нормативные акты, распорядительные документы, расписание, ссылки на информационные ресурсы и другую информацию по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	с 25.03.2020	Киселева О.П., ответственный за сайт
12.	Организация работы педагогов и других работников ОО с учетом всех форм (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, очное обучение, смешанное обучение консультации) в соответствии с утвержденным расписанием и работу по подготовке всех необходимых материалов	с 30.03.2020	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3
13.	Обеспечить реализацию ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФК ГОС, ООП, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме	весь период	Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР Ватулина Н.А., заместитель директора по ВР
14.	Обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в том числе, с использованием методических ресурсов ГБОУ ДПО НИРО)	с 20.03.2020	Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР Ватулина Н.А., заместитель директора по ВР
15.	Организация апробации использования образовательных платформ педагогическим работниками (мастер-классы, обмен опытом)	20- 25.03.2020	Кеменов А.И., учитель информатики
16.	Составить график тестовых подключений к образовательным платформам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к реализации в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	25.03.2020	Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР
17.	Организация проведения тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам	до 28.03.2020	Кеменов А.И., учитель информатики
18.	Обеспечить контроль: - за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных	весь период	Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР Ватулина Н.А.,

	<p>организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10);</p> <ul style="list-style-type: none"> - за заполнением электронных журналов и дневников; - за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС ООО, СОО и ФК ГОС в полном объеме; - проведением дистанционных, очных занятий, консультаций педагогическими работниками (время проведения урока сократить до 30 минут) 		заместитель директора по ВР
19.	<p>С учетом запроса родителей (законных представителей) обучающихся, организовать с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий (исключив кабинетную систему) организацию образовательной деятельности в очной форме:</p> <p>В случае принятия родителями (законными представителями) обучающихся решения о непосещении ОО, организовать разработку и реализацию индивидуальных учебных планов.</p> <p>*В случае осуществления подвоза детей из разных населенных пунктов обеспечить дезобработку школьных автобусов.</p>	весь период	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3
20.	<p>В случае отсутствия у семьи возможности освоения образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организовать образовательную деятельность в форме смешанного обучения для обучающихся 5-11 классов с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий (исключив кабинетную систему)</p> <p>В случае принятия родителями (законными представителями) обучающихся решения о непосещении ОО, организовать разработку и реализацию индивидуальных учебных планов.</p> <p>*В случае осуществления подвоза детей из разных населенных пунктов обеспечить дезобработку школьных автобусов.</p>	весь период	Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР
21.	<p>Организация проведения консультаций по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в очном формате (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий</p> <p>*По обязательным предметам и предметам по выбору</p>	весь период	Бердникова Е.Г., заместитель директора по УВР
22.	<p>Организация «горячей» телефонной и интернет-линии, за пополнение сайта необходимой информацией в разделе «Дистанционное обучение».</p>	23.03 и весь период	Балашова Е.И., директор МАОУ СШ №3 Киселева О.П., ответственный за сайт
23.	<p>Организация санитарно-противоэпидемических мероприятий</p>	Весь период	Багрова Л.Х., гл. бухгалтер

Принято на Педагогическом совете
от 20.03.2020 протокол №6

Приложение 2
Утверждено приказом МАОУ СШ №3
от 20.03.2020 №71

Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее Положение) разработан в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, приказом Министерства образования и науки российской федерации «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23 августа 2017 года N 816; Уставом МАОУ СШ №3.

1.2. Настоящее Положение устанавливает организацию образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ основного общего, среднего общего и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы).

1.3. Целью организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является обеспечение доступности образования, повышение качества образования в МАОУ СШ №3.

1.4. Основными принципами организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является:

- содействие развитию личности обучающегося,
- применение оптимального сочетания традиционных и инновационных форм организации учебного процесса,
- рациональное применение современных методов и средств обучения, как в группе, так и индивидуально, в т. ч. для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, согласно ч.1 ст.16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ:

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников».

2. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1 Электронные формы обучения и дистанционные образовательные технологии применяются при проведении учебных занятий, практических занятий, лабораторных работ, консультаций текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. МАОУ СШ №3 доводят до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора через родительские собрания, классные часы и путем размещения информации на сайте информационных стендах или иных средствах и способах передачи информации.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения МАОУ СШ №3 независимо от места нахождения обучающихся

2.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учащимся оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций.

2.6. МАОУ СШ №3 обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации

2.7. МАОУ СШ №3 самостоятельно определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.8. МАОУ СШ №3 самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.9. МАОУ СШ №3 обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.10. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается составление программ и обучение по индивидуальным учебным планам по выбору родителей (законных представителей), совершеннолетних обучающихся в пределах календарного учебного графика Школы.

2.11. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется и при реализации образовательных программ в сетевой форме обучения в соответствии с условиями договора с участниками сетевого взаимодействия.

2.10. МАОУ СШ №3 обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к электронным учебно-методическим комплексам:

учебный план, индивидуальный учебный план обучающихся, программу учебного предмета (дисциплины), комплект электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих все виды работ в соответствии с программой учебного предмета (дисциплины), средства для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающихся.

2.12. МАОУ СШ №3 обеспечивает соответствующую подготовку педагогических работников, специалистов для организации электронного обучения и применения дистанционных технологий путем организации переподготовки, повышения квалификации.

3. Заключительное положение

3.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ведется учет и хранение результатов образовательного процесса, и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МАОУ СШ №3 обеспечивает защиту сведений, персональных данных в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.

3.3. Ответственность за реализацию образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий несет директор МАОУ СШ №3 в соответствии с установленным федеральным законодательством.

Инструкции ответственных лиц по направлениям деятельности.

Директор МАОУ СШ №3:

- издает приказ об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции;
- назначает ответственных лиц по каждому из направлений работы;
- организует прием письменных заявлений родителей (законных представителей) об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- анализирует возможность организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по ОО, классам, индивидуально по каждому обучающему, по каждому работнику);
- разрабатывает локальные нормативные акты ОО, регламентирующие организацию образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- организует разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий посредством "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии;
- организует режим работы работников (в случае организации удаленного режима работы полностью или частично);
- назначает ответственных лиц за организацию «горячей» телефонной и интернет-линии;
- определяет уровень готовности ОО к реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает контроль за организацией образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Заместитель директора:

- обеспечивает организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в том числе, с использованием методических ресурсов ГБОУ ДПО НИРО);
- организует мониторинг реализации образовательных программ в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет образовательный запрос родителей (законных представителей) обучающихся;
- обеспечивает разработку и реализацию индивидуальных учебных планов;
- составляет расписание учебных занятий, организуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- составляет расписание проведения консультаций по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в очном формате (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- осуществляет контроль за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10); за заполнением электронных журналов и дневников; за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС ООО, СОО и ФК ГОС в полном объеме; проведением дистанционных, очных занятий, консультаций педагогическими работниками.

Ответственный за техническое сопровождение

- осуществляет мониторинг имеющихся технических условий по классам, индивидуально по каждому обучающему, по каждому работнику;
- осуществляет мониторинг текущего технического обеспечения ОО;
- организует консультации для педагогов по работе на образовательной платформе «ЯКласс», «Российская электронная школа»;
- организует апробацию использования образовательных платформ педагогическими работниками (мастер-классы, обмен опытом);
- составляет график тестовых подключений к образовательным платформам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к

реализации в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- организует проведение тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам;

Ответственный за организацию необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий:

- обеспечивает дезобработку кабинетов, коридоров школы;
- обеспечивает дезобработку школьных автобусов;
- осуществляет контроль необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий;

Ответственный за сайт:

- осуществляет пополнение сайта необходимой информацией в разделе «Дистанционное обучение».

**Алгоритм деятельности учителя-предметника МАОУ СШ №3
по организации образовательной деятельности с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий
(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции)**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Определить электронные образовательные платформы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК	20.03.2020
2.	Совместно с классными руководителями обеспечить регистрацию обучающихся на образовательных платформах «Я класс», «Российская электронная школа»	25.03.2020
3.	Внести изменения в рабочие программы учебных предметов, курсов и дисциплин, в части форм обучения, технических средств обучения	23.03.2020
4.	Разработать технологические карты рабочих программ учебных предметов, курсов и дисциплин, в части форм обучения, технических средств обучения.	25.03.2020
5.	Педагогам пройти регистрация на образовательных платформах «Я класс», «Российская электронная школа»	25.03.2020
6.	Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, включая освоения нового материала с использованием онлайн уроков, презентаций; отработку изученного материала через тренировочные задания, текущий контроль через проверочные и/или контрольные работы онлайн с ограничением времени, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10)	29.03.2020
7.	Организовать проведение тестовых подключений и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности в дистанционном формате	до 28.03.2020
8.	Обеспечивать заполнение журнала успеваемости (электронного и бумажного)	весь период
9.	При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную школой систему оценивания, достижения планируемых результатов (критерии оценивания публиковать каждый раз при выдаче задания)	весь период
10.	Организовать проведение консультации по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в очном формате (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий *По обязательным предметам и предметам по выбору	весь период

**Алгоритм деятельности классного руководителя ОО
по организации образовательной деятельности с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий
(далее – дистанционный формат)
(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции)**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	с 20.03.2020
2.	Получить письменное заявление родителей (законных представителей), представленного любым доступным способом (в том числе с использованием сети «Интернет»), об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	с 20.03.2020
3.	Создать группы, чаты с родителями (законными представителями) обучающихся в социальных сетях («ВКонтакте») и мессенджерах (Мессенджеры (Skype, Viber, WhatsApp))	20.03.2020
4.	Провести с обучающимися и их родителями (законными представителями) вводный инструктаж и разъяснительную работу, как работать удаленно и использовать образовательные платформы «Российская электронная школа», «ЯКласс», а также посредством размещения на официальном сайте МАОУ СШ №3 в сети "Интернет", рассылки по электронной почте, СМС, чатах и др.	до 25.03.2020
5.	Обеспечить регистрацию обучающихся на платформе «Российская электронная школа», «ЯКласс» (совместно с учителем - предметником)	25.03.2020
6.	Проинформировать участников образовательных отношений о графике тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к реализации в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	25.03.2020
7.	Координировать взаимодействие обучающихся и их родителей (законных представителей) с педагогическими работниками	весь период
8.	Осуществлять взаимодействие с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: своевременное информированием обучающихся и их родителей (законных представителей) о расписании занятий, о внесении изменений в него, об успеваемости, о формах текущего контроля успеваемости	весь период
9.	Осуществлять взаимодействие с учителями - предметниками по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	весь период

Памятка для обучающихся в условиях организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Для работы в дистанционном формате необходимо соблюдать технические требования к пользовательскому оборудованию и программному обеспечению:

- ❖ Персональный компьютер/Ноутбук/Планшет.
 - ❖ CPU: от 1,1 МГц
 - ❖ Оперативная память (RAM): от 2Gb
 - ❖ Место для хранения информации (ROM): не менее 16 Gb
 - ❖ Рекомендуемый браузер: Google Chrome, последняя версия.
 - ❖ Поддерживаемые платформы - Windows XP SP3/7/8 и выше, iOS 6.0 и выше, Android 4.0 и выше, MAC OS X 10.8. и выше.
 - ❖ Рекомендуемая скорость доступа к сети Интернет для рабочих станций составляет 2Мбит/сек на 1 рабочее место.
1. *Для реализации обучения в дистанционном формате будут использованы закрытая информационная система Дневник.ру электронные образовательные платформы: «ЯКласс», «Российская электронная школа».*
 2. *Для того чтобы работать на платформах: «Я класс», «Российская электронная школа» нужно пройти регистрацию. На платформе «Российская электронная школа» необходимо самостоятельно пройти регистрацию. На платформе «ЯКласс» вас зарегистрирует школа. Пароли и логины вам будут направлены классными руководителями. Запишите и сохраняйте их.*
 3. *Организация учебных занятий будет осуществляться в соответствии с расписанием учебных занятий, проводимых в очной форме.*
 - ❖ *Входим в Единую электронную среду «Дневник. ру», для этого в строке браузера набираем «Дневник. ру». Вводим пароль и логин.*
 - ❖ *В соответствии с расписанием учебных занятий открываем выданные задания учителем по учебному предмету.*
 - ❖ *Приступаем к выполнению заданий по плану:*
 1. *Изучите тему урока с помощью предоставленных ресурсов (смотрите указанные учителем ссылки). При освоении новых знаний старайтесь в тетрадь записывать основные понятия темы, схемы, в которых систематизирован учебный материал, формулы, правила, теоремы и др.*
 2. *Затем выполните тренировочные тесты по данной теме, выданные учителем или пройдите по ссылке и выполните тесты в режиме онлайн.*
 3. *Для осуществления контроля знаний выполните проверочную или контрольную работу, выданную учителем или пройдите по ссылке и выполните работу в режиме онлайн.*
 4. *Если у вас возникли вопросы, то создайте свой диалог с учителем. Обменивайтесь сообщениями и уточняйте, что вам непонятно по данной теме.*
 5. *Перейдите в электронный дневник. Просматривайте достижения на своей персональной странице.*
 6. *Далее переходите к выполнению заданий по другим предметам в соответствии с расписанием.*

Памятка для родителей (законных представителей) в условиях организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Уважаемые родители!

Администрация МАОУ СШ №3 р.п. Ильиногорска информируем Вас о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
с 30 марта 2020 года до особого распоряжения

1. Данное решение реализуется с целью принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и регламентировано следующими документами:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" (часть 2 статья 12, статья 16)
 - Распоряжением Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)",
 - Приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-01-63-661/20 "Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции".
2. Просим Вас вступить в группы, добавиться в чаты с родителями обучающихся в социальных сетях и/или мессенджерах для обмена информацией с классным руководителем, а также для решения интересующих Вас вопросов.
3. Просим Вас написать на имя директора заявление «Об организации обучения вашего ребенка с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» согласно прилагаемой форме и передать в школу классному руководителю до 30.03.2020 года.
4. Для организации обучения в дистанционном формате в домашних условиях необходимо создать ребенку рабочее место и соблюдать технические требования к пользовательскому оборудованию и программному обеспечению (см. Памятка для обучающихся).
5. Для реализации обучения в дистанционном формате будут использованы

— закрытая информационная система Дневник.ру

— электронные образовательные платформы: «ЯКласс», «Российская электронная школа».

6. Для того чтобы работать на образовательной платформе «Российская электронная школа» ребенку необходимо самостоятельно пройти регистрацию.
7. Для входа на образовательную платформу «ЯКласс» учащимся будет направлен логин и пароль.
8. Организация учебных занятий будет осуществляться в соответствии с расписанием учебных занятий. Время занятий будет сокращено до 30 минут.
9. Необходимо контролировать ребенка во время того, когда он занимается в режиме дистанционного формата, а именно: выявлять своевременно ли он заходит в Единую электронную среду «Дневник. ру» и выполняет задания учителей по учебным предметам.
10. Ежедневно просматривайте достижения Вашего ребенка на его персональной странице в информационной системе «Дневник. ру».
11. Если у Вас нет возможности выйти на образовательную платформу, ребенок будет приходить в школу, получать задание в соответствии с графиком и выполнять его дома.

Приложение 6
Утверждено приказом МАОУ СШ №3
от 20.03.2020 №70

Директору МАОУ СШ №3
р.п. Ильиногорск Балашовой Е.И.

от _____

(ФИО РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ РЕБЕНКА)

_____ (КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН)

_____ (ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с распространением коронавирусной инфекции прошу организовать обучение _____ (ФИО обучающегося, класс, дата рождения) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения. С условиями применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлен(а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)