Принято Педагогическим советом
протокол №6 от 29.03.2016 г.

Утверждено приказом МАОУ СШ №3
от 31.03.2016 №106

Положение о реализации групповых проектов обучающимися5-7 классов МАОУ СШ №3 в условиях реализации ФГОС ООО.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897
- Основной образовательной программы основного общего образования МАОУ СШ №3, утвержденной приказом МАОУ СШ №3 от 26.08.2015 №234,

1.2. Школьный проект в МАОУ СШ №3 является обобщающим видом деятельности, включающим в себя элементы познавательной, ценностно-ориентационной, преобразовательной, учебной, коммуникативной, игровой и творческой деятельности.
1.3. Групповой проект рассматривается как средство развития, обучения и воспитания, которое позволяет вырабатывать и развивать специфические умения и навыки проектирования и исследования у обучающихся МАОУ СШ №3.
1.4. Для обучающихся групповые проекты являются возможностью раскрытия творческого потенциала, проявления и демонстрации индивидуальных и командных результатов деятельности, направленной на решение актуальных для учащихся проблем. Результатом такой деятельности является найденный и осуществленный способ решения проблемы, он носит практический характер, имеет прикладное значение, интересен и значим для самих учеников.
1.5. Групповые проекты являются обязательной частью образовательной программы МАОУ СШ №3.
1.6. Темы проектов рассматриваются и утверждаются Педагогическим советом по предложению директора школы, его заместителей и руководителей кафедрами.
1.7. Проекты планируются и реализуются в соответствии с настоящим положением.
1.8. Инициаторами групповых проектов могут выступать учителя, ученики и родители учеников.
1.9. Для реализации каждого группового проекта его инициаторами определяется руководитель проекта. В каждом групповом проекте в качестве руководителя или участника принимает участие учитель школы.

2. Цель, задачи и планируемые результаты групповых проектов.

2.1.Цель реализации групповых проектов (далее проект): формирование и развитие проектных компетентностей обучающихся средствами технологии организации проектной деятельности от поиска проблемы до получения продукта и его презентации.
2.2. Задачи проектов:
- формирование у обучающихся основ культуры проектной деятельности,
- формирование навыков разработки проектов различных типов,
- формирование навыков реализации и общественной презентации, обучающимися результатов проекта,
- решение личностно и социально значимой проблемы.

2.3. К проектным компетентностям относятся:
- проблематизация (рассмотрение проблемного поля и выделение подпроблем, формулирование ведущей проблемы и постановка задач, вытекающих из этой проблемы);
- целеполагание и планирование содержательной деятельности ученика;
- поиск и отбор актуальной информации и усвоение необходимых знаний;

- практическое применение школьных знаний в различных, в том числе и нетиповых, ситуациях;
- выбор, освоение и использование подходящей технологии изготовления продукта проектирования.
- самоанализ и рефлексия (результативности и успешности решения проблемы проекта);
- представление результатов своей деятельности и хода работы;
- презентация в различных формах, с использованием специально подготовленного продукта проектирования (макета, плаката, компьютерной презентации, чертежей, моделей, театрализации, видео, аудио и сценических представлений и др.);

2.4.К планируемым результатам относятсяметапредметные результаты:

2.4.1. Регулятивные УУД:
- понимают и формулируют проблему самостоятельно или совместно с учителем,
-формулируют самостоятельно или под руководством учителя цель и задачи для решения поставленной проблемы;
- планируют собственную учебную деятельность как самостоятельно, так и под руководством учителя;
- самостоятельно оценивают правильность выполнения действий,
- вносят необходимые коррективы в исполнение, как в конце действия, так и по ходу его реализации;
- самостоятельно контролируют свое время и управляют им.

2.4.2. Коммуникативные УУД:
- работают в группах: распределяют спланированные действия в соответствии с поставленными задачами;
- выделяют главные и существенные признаки понятий, составляют описание изучаемого объекта;
- высказывают собственную точку зрения, ее доказывают или опровергают;
- слушают и слышат другое мнение, ведут дискуссию, оперируют фактами, как для доказательства, так и для опровержения существующего мнения;

2.4.3. Познавательные УУД:
- находят и структурируют необходимую информацию,
- анализируют и оценивают информацию, преобразовывают информацию из одной формы в другую,
- строят логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;

2.4.4. Личностные:
- осознание значимости решения проблем в современном обществе;
-понимание потребности в самообразовании и самовоспитании;
- понимание значения знаний, как для повседневной жизни, так и для дальнейшего осознанного выбора профессии.

3. Организация проектной деятельности

3.1.Организация проектной деятельности в МАОУ СШ №3 включает:
- выбор темы проекта как значимой в исследовательском, творческом или социальном плане задачи;
- практическая, теоретическая и познавательная значимость предполагаемых результатов;
- самостоятельная групповая (командная) деятельность учащихся;
- структурирование содержательной части проекта с указанием поэтапных результатов;
- использование исследовательских методов в ходе реализации проектов (выдвижение гипотез, использование методов командного поиска решений - «круглые столы», «мозговые штурмы», сбор, анализ и систематизация данных).

3.2. Формами организации проектной деятельности в МАОУ СШ №3 являются групповые классные учебные проекты, групповые общешкольные проекты (учебные, познавательные, социальные, творческие).
3.3. Групповые проекты – это проекты, организуемые среди обучающихся внутри классов по различным учебным предметам (по выбору обучающихся), а также в рамках проведения промежуточной аттестации.
3.4. Групповые проекты могут создаваться по нескольким учебным предметам (межпредметный проект)как в рамках реализации учебныхпрограмм, программ внеурочной деятельности, так и за их пределами.
3.5. Классный учебный проект (проектный модуль) – предполагает учебную деятельность внутри класса, которая организуется учителем в ходе изучения предмета в соответствии с учебной программой.
3.6. Общешкольные проекты (познавательные, социальные, творческие) – это проекты, реализуемые одновременнос обучающимися различной возрастной группы.

4. Этапы,планирование и реализациягрупповых проектов.

Групповые проекты организуются и реализуются в соответствии со следующими этапами:
4.1. Выбор темы проекта
4.1.1. Тема проекта определяется на основании инициативных предложений учеников, учителей и родителей.
4.1.2. При выборе темы проекта его инициаторы при необходимости организуют опрос заинтересованных лиц, проводят организационное собрание, где уточняется тема проекта, состав участников, сроки реализации проекта и руководитель.
4.1.3. При выборе темы определяется ведущая проблема, выясняются подпроблемы, формулируется вариант решения выявленной проблемы.
4.2. Погружение в проект.
На данном этапе инициативная группа проекта определяет цели и задачи проекта, готовит описание проекта, составляет план его реализации и бюджет, вносит предложения о рассмотрении и утверждении проекта на заседание Педагогического совета.
4.3. Организация и осуществление деятельности.
4.3.1. На данном этапе проекта руководитель проекта совместно с участниками распределяет задания и роли, при необходимости организуются консультации и приобретение новых знаний.
4.3.2. Руководителем проекта осуществляется контроль сроков и объемов работы, при необходимости формулируются новые задания, проектируется форма и содержание презентации результатов проекта, подбирается материал для данной презентации.
4.4. Рефлексия и оценка деятельностиучастников проекта.
4.4.1. Участниками проекта проводится взаимооценка деятельности участников проекта и общего результата.
4.4.2. На данном этапе руководителем обобщаются и резюмируются полученные результаты, оцениваются умения участников проекта организовывать свою работу, действовать в соответствии с планом и достигать поставленной цели.
Приложение 1.
4.4.3. Руководителем проекта самостоятельно по результатам исполнения проекта, либо по инициативе участников проекта может быть принято решение о несостоявшемся участии в проекте некоторых из заявленных участников. Данное решение вносится в описание проекта.
4.4.4. Руководителем проекта также готовится резюме о работе участников проекта, которое является приложением к описанию проекта (второй экземпляр передается участнику проекта для пополнения личного портфолио). Приложение 1.
4.5.Презентация результатов проекта
4.5.1.Руководитель проекта при его завершении организует презентацию результатов проекта. Участники проекта демонстрируют свои приобретенные умения планировать и осуществлять

работу, демонстрируют найденные способы решения проблемы. Время представления проекта не более 10 минут.
4.5.2. Если презентация проекта осуществляется в форме электронной презентации, то необходимо строго соблюдать требования к оформлению презентаций. Приложение 2.
4.5.3. Подготовленный презентационный материал с итогами выполнения проекта передается руководителем проекта в школьный архив.

5.Требования к защите проекта

5.1. Защита группового (индивидуального) проекта осуществляется на школьной конференции или в рамках проведения промежуточной аттестации.
5.2. Результаты выполнения проекта (описание проекта, проектный продукт, презентация проекта) оцениваются членами экспертной комиссии.
5.3. В состав экспертной комиссии входят:

- Председатель: директор школы
- Члены: заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по информатизации, учителя-предметники.

5.4. Состав экспертной комиссии утверждается приказом МАОУ СШ №3.

6. Критерии оценки проекта

Вывод об уровне сформированности проектной компетентности обучающихся делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (проектный продукт, описание проекта) по каждому из четырех критериев:
- *способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем,* проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценкусформированности познавательных учебных действий;
- *сформированность предметных знаний и способов действий,*проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- *сформированность регулятивных действий,*проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- *сформированность коммуникативных действий,*проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы. Приложение 3.

Приложение 1

(к Положению)

Описание проекта

Форма заполняется учащимися совместно с учителем-руководителем проекта

(объем не более 2 страниц)

Тема проекта	
Учебный предмет/внеурочная деятельность	
Тип проекта (учебный, исследовательский, творческий, социальный, др.)	
Руководитель проекта	
Участники проекта/класс с распределением ролей и обязанностей	
Сроки исполнения проекта	
Ведущая проблема проекта	
Цели и задачи проекта	
Методы, технологии, используемы при реализации проекта	
Бюджет проекта (время, материальные и иные ресурсы)	
Планируемые результаты проекта	
Этапы реализации проекта с кратким описанием содержания	
Проектный продукт	
Форма презентации проекта	
Резюме на участников проекта	

Приложение 2.
(к Положению)

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. · Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий и прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.

	Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных). Рекомендуемыешрифты: Arial, Times New Roman
Способы выделения информации	Следует использовать: — рамки; границы, заливку; — штриховку, стрелки; — рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Количество слайдов не менее 7, не более 15. На первом слайде указывается наименование учреждения, тема проекта, ФИО авторов и руководителя проекта. На последнем слайде указывается список используемой литературе. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: — с текстом; — с таблицами; — с диаграммами.

Приложение 3.

Критерии оценки проекта.

Критерии оценки проекта	Баллы
1. Актуальность и значимость темы	0-1-2-3
2. Соответствие цели и задач проекта заявленной теме	0-1-2-3
3. Полнота содержания проекта, логичность изложения материала темы и вариантов ее решения в проекте	0-1-2-3
4. Правильность проведенного внутри проекта исследования, выводов (или плана реализации проекта) на которых основано создание проектного продукта	0-1-2-3
5. Оригинальность решения проблемы, интеллектуальная или практическая ценность созданного проектного продукта	0-1-2-3

Максимальное количество баллов -15
Высокий уровень выполнения проекта – 15-14 баллов
Средний уровень – 13-10 баллов
Низкий уровень – 9 -7 баллов
Очень низкий уровень – 6 и менее баллов

Критерии оценки проектной деятельности.

Название проекта_____
Руководитель проекта_____

Каждый критерий оценивается по 5-бальной системе.
Максимальное количество 20 баллов.
20-18 баллов – «5»
17-15 баллов – «4»
14-8 баллов – «3»
7 и менее – «2»

ФИ учащихся /критерии оценки проектной деятельности	1.Способность к самостоятельному приобретению знаний и решение проблем	2.Сформированностьпредметныхзнанийиспособовдействий	3.Сформированност регулятивных действий

Приложение 3.

Принято Педагогическим советом
Протокол от 29.03.2016 г. №1

Утверждено приказом МАОУ СШ №3
от 31.03.2016 г. №106

Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов (модулей), реализующихся в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федеральных Государственных образовательных стандартов начального, основного, среднего общего образования, Уставом МАОУ СШ №3 с целью установления единых требований к оформлению рабочей документации педагогических работников и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов по учебному предмету.
1.2. Рабочая программа по учебному предмету - это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов к условиям и результатам образования обучающихся всех уровней общего образования по конкретному учебному предмету (курсу, модулю) учебного плана школы.
1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенным учебным предметам (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования.

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного предмета (курса, модуля);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предметам (курса) с учетом целей, задач и особенностей организации деятельности образовательной организации и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися.
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности школы в рамках реализации основной образовательной программы общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы элективных курсов,
- курсов по выбору;
- программы факультативных занятий.

1.6. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок его действия не ограничен (действует до момента введения нового Положения).

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, элективным и факультативным курсам, программам внеурочной деятельности относится к компетенции школы и осуществляется ей самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается по конкретному предмету учебного плана на основе примерных или авторских образовательных программ по учебным предметам.

2.3. Рабочие программы составляются на уровень обучения (основное, среднее общее образование).

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральным государственным образовательным стандартам соответствующего уровня образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы, соответствующего уровня образования;
- программе формирования универсальных учебных действий соответствующего уровня образования;
- основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня образования;
- примерной образовательной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу);
- федеральному перечню учебников;

2.5. Рабочая программа учебного предмета может быть как единой для всех работающих в данной школе учителей, так и индивидуальной.

2.6. Рабочая программа учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) является основой для создания каждым учителем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год**.** Допускается коллективное планирование, если преподавание ведется по одному и тому же учебно-методическому комплексу.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений и выполнена в печатном варианте.

3.2. Оформление в электронном варианте должно отвечать следующим требованиям. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12, межстрочный интервал 1,15, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Ориентация страницы – книжная. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым. . Библиографические списки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТа 7.1 – 2003, введенному для использования с 1 июля 2004 г.

3.3. Программа учебного предмета (курса) включает следующие компоненты:
- Титульный лист, на котором указывается отметка об утверждении программы, название учебного предмета (курса).
- Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
Личностные и метапредметные результаты. Личностные результаты, формированию которых способствует изучение данного учебного предмета, раскрывающие и конкретизирующие содержание раздела «Планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования».
Метапредметные результаты, формированию которых способствует изучение данного учебного предмета, раскрывающие и конкретизирующие содержание «Планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего
Предметные результаты.
Предметные результаты освоения учебного предмета (курса), раскрывающие и конкретизирующие содержание раздела «Планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования».
- Содержание учебного предмета, курса. Должно включать название раздела, название учебного модуля, в который входит наименование тем, включающих элементы содержания.
- Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы.
Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы. Календарно-тематическое планирование по учебному предмету составляет каждый учитель в соответствии с рабочей программой, с учетом индивидуальных особенностей учащихся. Приложение 1.
В качестве приложения к программам учебных предметов (курсов, модулей) могут быть размещены методические, оценочные материалы, контрольно-измерительные материалы, инструкции к выполнению практических и лабораторных работ.

4. Рассмотрение, согласование и утверждение рабочей программы

4.1. Проекты рабочих программ рассматриваются на заседаниях учебно-методических кафедрах (далее УМК), школьных методических объединениях (далее ШМО). Руководители УМК и ШМО анализируют рабочую программу в соответствии с требованиями настоящего Положения.
4.2.Проекты рабочих программ согласовываются на заседании методического совета.
4.3. Рабочая программа принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом МАОУ СШ №3.

Приложение 1

Примерный учебно-тематический план рабочей программы по _____

указать учебный предмет

1 вариант

№ урока	Тема урока/ Кол – во часов	Тип урока	Основные понятия темы	Планируемые результаты (в соответствие с ФГОС ООО)			Д/з	Дата проведения	
				предметные	метапредметные	личностные		план	факт
					Регулятивные УУД: Коммуникативные УУД: Познавательные УУД:				

2 вариант

№ урока	Тема урока/ Кол – во часов	Тип урока	Основные понятия темы	Деятельность обучающихся	Планируемые результаты (в соответствие с ФГОС ООО)			Д/з	Дата проведения	
					предметные	метапредметные	личностные		план	факт
						Регулятивные УУД: Коммуникативные УУД: Познавательные УУД:				