

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического Совета  
протокол № 2 от 21.10.2020г.  
ПРИНЯТО  
с учетом мотивированного  
мнения родителей  
Протокол № 2 от 22.10.2020г.  
ПРИНЯТО  
с учетом мотивированного  
мнения обучающихся  
Протокол № 2 от 22.10.2020г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ СШ №3  
от 03.11.2020г. № 237

## **Правила приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №3**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящие правила определяют порядок приема в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №3 (далее – МАОУ СШ №3) на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2000 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06.04.2011 года «63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным закон от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей, Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам основного общего и среднего общего образования» Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 №321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

- 1.3 В МАОУ СШ №3 на обучение по основным общеобразовательным программам принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МАОУ СШ №3.
- 1.4 В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ СШ №3;
- 1.4.1. детям военнослужащих,
  - 1.4.2. детям сотрудника полиции
  - 1.4.3. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
  - 1.4.4. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
  - 1.4.5. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
  - 1.4.6. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течении одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
  - 1.4.7. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1.4.2. – 1.4.6. настоящих правил;
  - 1.4.8. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
  - 1.4.9. детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти;
  - 1.4.10. детям сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
  - 1.4.11. детям сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
  - 1.4.12. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
  - 1.4.13. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течении одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
  - 1.4.14. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1.4.8. – 1.4.13. настоящих правил;
- 1.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СШ №3, в которой обучаются их братья и (или) сестры.
- 1.6. Прием на обучение в МАОУ СШ №3 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе основного общего и среднего общего образования

(далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.8. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест.

1.9. В приеме в МАОУ СШ №3 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.10. В случае отсутствия мест в МАОУ СШ №3 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

## **2. Общие требования к приему в МАОУ СШ № 3**

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет; (приложение №1).

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов;

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации и электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.3. МАОУ СШ №3 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ СШ №3 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психомедико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласно родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народа Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Приложение №1, приложение №2).

2.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психо-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанным в абзацах 2 – 5 настоящего пункта, а поступающих – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство (заявителя(ей) (или законность представления права ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в уставном порядке переводом на русский язык.

2.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.7. родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СШ №3. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (расписка, Приложение №3), заверенный подписью должностного лица МАОУ СШ №3, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.9. МАОУ СШ № 3 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.11. Количество классов в МАОУ СШ №3 определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

2.12. Наполняемость классов определяется с учетом норм действующего санитарного законодательства и в соответствии с муниципальным заданием МАОУ СШ №3 на текущий календарный год.

2.13. При приеме гражданина на обучение МАОУ СШ №3 знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации

МАОУ СШ №3, Уставом МАОУ СШ №3, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.15. Прием граждан на обучение в МАОУ СШ №3 осуществляется при наличии полного пакета документов, предусмотренных настоящими Правилами.

2.16. Директор МАОУ СШ №3 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного 1.4., 1.5. настоящих правил.

2.17. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в пятый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

### **3. Правила приема граждан в десятый класс.**

3.1. Комплектование десятых классов МАОУ СШ №3 проводится, как правило, с 20 июня текущего года из числа лиц, получивших аттестат об основном общем образовании установленного образца и прошедших процедуру индивидуального отбора в заявительном порядке.

3.2. Участниками индивидуального отбора могут быть граждане, имеющие право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3.2. Индивидуальный отбор при приеме в 10 класс МАОУ СШ №3 может проводиться в период с 01 июня по 31 июля текущего года. Для углубленного изучения отдельных предметов.

3.4. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:

- при приеме в МАОУ СШ №3 для углубленного изучения отдельных приемов, организации профильного обучения;
- при переводе внутри МАОУ СШ №3 или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных предметов, организации профильного обучения.

3.5.. Порядок организации индивидуального отбора осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) и регулируется Постановлением правительства Нижегородской области №321 от 12.05.2014 года «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

### **4. Правила приема граждан, ранее обучающихся в других общеобразовательных организациях.**

4.1 Прием граждан, ранее обучающихся в других общеобразовательных организациях, в пятый класс в течение учебного года или в последующие классы МАОУ СШ №3 осуществляется при наличии свободных мест.

4.2 При приеме граждан, ранее обучающихся в других общеобразовательных организациях, в пятый класс в течение учебного года или в последующие классы МАОУ СШ №3, родители (законные представители) обучающихся дополнительно к документам, указанным в настоящих правилах, предоставляются личное дело обучающегося, выданное организацией, в которой он обучался ранее.

Приказ о приеме  
№ \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Директор

Директору МАОУ СШ №3  
Балашовой Е.И..  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас принять моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ МАОУ СШ № 3 \_\_\_\_\_  
указать учреждение

Дата и место рождения ребенка \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях:**

*Мать*  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ эл. почта \_\_\_\_\_

*Отец*  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ эл. почта \_\_\_\_\_

Прошу предоставить моему сыну/ моей дочери получение образования на \_\_\_\_\_ языке.

Прошу организовать изучение \_\_\_\_\_ языка в качестве родного.

С Уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложениями к ней, Основной образовательной программой и другими документами регламентирующими образовательную деятельность, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Подпись \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

Копия свидетельства о рождении (копия паспорта)

Иные \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_



**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,  
я, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
серия, номер кем выдан дата выдачи  
являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. ребенка  
(далее – Обучающийся), даю согласие на обработку его персональных данных  
\_\_\_\_\_ указать полное наименование образовательного учреждения  
МАОУ СШ № 3

(место нахождения: р.п. Ильиногорск, ул. Угарова д.9.  
указать юридический адрес образовательного учреждения)

(далее – Школа) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Школе право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Школа вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам Школы.

Школа вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося:
  - фамилия, имя, отчество;
  - дата рождения;
  - пол;
  - домашний адрес;
  - фамилии, имена, отчества, дата рождения, контактные телефоны и место работы родителей (законных представителей).
2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося:
  - перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;
  - успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
  - данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
  - поведение в Школе;
  - награды и поощрения;
  - расписание уроков;
  - расписание Школьных звонков;
  - содержание уроков, факультативных занятий;
  - содержание домашних заданий;
  - фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение;
 в т.ч. в электронном дневнике и в электронном журнале

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует бессрочно.  
дата

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Школы.

Подпись \_\_\_\_\_

**Расписка- уведомление**

Заявление \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

О приеме в \_\_\_\_\_

Наименование ОУ

Ф.И.О. гражданина

С приложением документов (нужное подчеркнуть);

- медицинская карта (справка);
- копия свидетельства о рождении (копия паспорта);
- выписка из ведомости успеваемости с указанием четвертных (полугодовых) и текущих отметок;
- аттестат об основном общем образовании;
- иные документы (указать какие)

Принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, № \_\_\_\_\_ в Журнале регистрации приема заявлений.

Сведения о количестве мест в \_\_\_\_\_ классе \_\_\_\_\_

Телефон для справок:

-образовательное учреждение \_\_\_\_\_

- Управление образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Роспись и расшифровка к росписи ответственного лица,  
за прием заявлений на обучение в Учреждении.